



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК И ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТОВ
В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
С ПРИМЕНЕНИЕМ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

Кыргызская Республика
2023

ЦЕЛИ ПРИМЕНЕНИЯ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ

- 1 Обеспечение целевого использования средств государственного бюджета Кыргызской Республики в сфере государственных закупок.
- 2 Минимизация финансовых и налоговых рисков закупающих организаций.
- 3 Обеспечение прозрачности исполнения контрактов о государственных закупках.

«Целью Закона о государственных закупках является повышение благосостояния нации через устойчивое развитие посредством регулирования отношений, связанных с обеспечением функционирования деятельности закупающих организаций, в целях создания условий для достижения максимальной выгоды путем эффективного и экономичного использования ресурсов.

Закон направлен на упрощение процедур государственных закупок и минимизацию коррупционных проявлений.»

**Президент Кыргызской Республики
Садыр Жапаров**

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПОРЯДОК БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК



**Закон Кыргызской Республики
от 14 апреля 2022 года №27**
«О государственных закупках»
(далее – Закон)

Банковское сопровождение контрактов в Законе:

- **Статья 3.** Определение «Банковское сопровождение контракта», «Уполномоченный банк».
- **Статья 49. «Банковское сопровождение контракта»:**
«Условия и порядок обеспечения банковского сопровождения контрактов о государственных закупках устанавливается решением Кабинета Министров.»



**Постановление Кабинета Министров
Кыргызской Республики
от 27.09.2022 №522**
«Об осуществлении банковского сопровождения
контракта в сфере государственных закупок» (далее –
Постановление)

Постановление утверждает:

- Порядок осуществления банковского сопровождения контрактов в сфере государственных закупок.
- Перечень уполномоченных банков.
- Критерии применения банковского сопровождения к контрактам в сфере государственных закупок.



**Приказ Министерства финансов
Кыргызской Республики
от 28.10.2022 №169-П**
«О мероприятиях по внедрению банковского
сопровождения контракта в сфере государственных
закупок» (далее – Приказ)

Приказ:

- Утверждает требования о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке.
- Типовые формы контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.
- Утверждает типовую форму договора о банковском сопровождении контракта.
- Определяет функции структурных подразделений Министерства финансов Кыргызской Республики при организации банковского сопровождения контрактов.

УЧАСТНИКИ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК



Уполномоченный государственный орган
по государственным закупкам



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ



Уполномоченный банк

АУУЛ БАНК



КЕРЕМЕТБАНК



РСКБАНК



Закупающая организация

Государственный орган, орган местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, фонды и иные юридические лица, созданные за счет государственных средств, средств государственных органов или органов местного самоуправления (п.18 ст.3 Закона), а также Центр закупок (Агент), в случае если Агент заключает контракт о закупке.



Поставщик

Юридическое лицо – резидент Кыргызской Республики или государства-члена ЕАЭС, заключившее скупающей организацией сопровождаемый контракт.



Соисполнители

Юридическое лицо – резидент Кыргызской Республики или государства-члена ЕАЭС, привлекаемое поставщиком для исполнения сопровождаемого контракта.

СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК



*Соисполнитель выполняет действия, предусмотренные п.2,3,4, за исключением п. 1.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТОВ

- 1** Определение закупки, соответствующей критериям применения банковского сопровождения контракта
- 2** Процедура закупки
- 3** Заключение договора о банковском сопровождении контракта с уполномоченным банком
- 4** Заключение контракта о закупке
- 5** Передача контракта о закупке на банковское сопровождение в уполномоченный банк

- 6** Открытие отдельного счета Поставщику.
Открытие отдельного счета Соисполнителям

- 7** Осуществление расчетов по контракту о закупке.
Расчеты Поставщика и Соисполнителей

- 8** Предоставление отчетности Закупающей организации и Министерству финансов Кыргызской Республики

- 9** Завершение процедуры банковского сопровождения контракта

ЭТАП 1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАКУПКИ, СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ КРИТЕРИЯМ ПРИМЕНЕНИЯ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА



Закупающая организация

- 1 Формирует план закупок
- 2 Проводит оценку позиций плана закупок на соответствие условиям (критериям) применения банковского сопровождения, установленным в п.3 Порядка*

*Приложение №1 Постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики

от 27.09.2022 №522 (далее – Порядок)

** Контракт, предметом закупки которого выступает выполнение работ, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом здания, сооружения или объекта, в том числе автомобильных дорог, дорожных сооружений, инженерных систем, сетей и коммуникаций, иных объектов капитального и гражданского строительства (пп.1 п.3 Порядка).

*** Согласно пп.2 п.3 Порядка;

**** Согласно п.4 Порядка.



Критерии применения банковского сопровождения



| Вид контракта | Сумма контракта |
|---|-----------------|
| Выполнение работ, связанных со строительством** | Без ограничений |
| Поставка товаров, оказание услуг*** | 5 000 000 сомов |



Поставщики товаров и соисполнители

только резиденты Кыргызстана, резиденты государств-членов ЕАЭС



Банковскому сопровождению не подлежат****:

- Контракты, заключаемые в целях обеспечения деятельности первых лиц (пункт 3 части 1 статьи 15 Закона).
- Контракты, заключаемые по методу из одного источника, предусмотренные пунктами 3 – 14 части 3 статьи 17 Закона.
- Контракты, заключаемые посредством электронного каталога.

ЭТАП 2. ПРОЦЕДУРА ЗАКУПКИ



Закупающая организация

- 1 Включает в документацию о закупке (в т.ч. в проект контракта) **условия о применении банковского сопровождения контракта** в соответствии с «требованиями о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке», утвержденными Приказом*.
- 2 Руководствуется при подготовке проекта контракта **типовой формой** соответствующего контракта **с условиями о применении банковского сопровождения, утвержденной Приказом***.

ВАЖНО!!!

После подведения итогов закупки осуществляется повторный контроль её соответствия условиям применения банковского сопровождения

Требования



требования о банковском сопровождении контракта для включения в документацию о закупке

*Приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 28.10.2022 №169-П

ЭТАП 3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О БАНКОВСКОМ СОПРОВОЖДЕНИИ КОНТРАКТА С УПОЛНОМОЧЕННЫМИ БАНКАМИ



Закупающая организация

Заключает договор о банковском сопровождении контракта с **каждым из уполномоченных банков**.

Договор о банковском сопровождении контракта заключается **по типовой форме, утвержденной Приказом***.

ВАЖНО!!!

Договор о банковском сопровождении контракта **заключается** заключения первого контракта о закупке с условиями банковского сопровождения

Типовая форма



Договор о банковском сопровождении контракта

*Приказ Министерства финансов Кыргызской Республики от 28.10.2022 №169-П

ЭТАП 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА



Закупающая организация

- 1 **Использует типовые формы контракта, утвержденные Приказом***.
- 2 **Включает в контракт** (на основании уведомления поставщика) **реквизиты отдельного счёта поставщика**, открытого им для исполнения контракта в уполномоченном банке.

Типовые формы



**контракт
на оказание услуг**



**контракт
на выполнение работ**



**контракт
на поставку
товаров**

ЭТАП 5. ПЕРЕДАЧА КОНТРАКТА НА БАНКОВСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ В УПОЛНОМОЧЕННЫЙ БАНК



Закупающая организация

- 1 **Формирует** параметры банковского сопровождения в заявке на банковское сопровождение, утверждённой Приказом.
- 2 **Подает заявку** на банковское сопровождение (с приложением контракта о закупке) в уполномоченный банк, выбранный поставщиком, в порядке, установленном Договором о банковском сопровождении
*Срок: до 5 дней с даты заключения контракта**
- 3 **Получает от уполномоченного банка** информацию о присвоенном номере идентификатора сопровождаемого контракта (ИСД) после утверждения заявки на банковское сопровождение **и сообщает ее поставщику**.

ВАЖНО !!!

- ▶ Один контракт – одна заявка на банковское сопровождение.
- ▶ Существенное изменение типовой формы требует согласования с Министерством финансов.

Типовая форма



Форма Заявки на банковское сопровождение контракта (Приложение к Договору о банковском сопровождении контракта)

* Срок утверждения заявки уполномоченным банком составляет 3 (три) рабочих дня.

ЭТАП 6. ОТКРЫТИЕ ОТДЕЛЬНОГО СЧЁТА ПОСТАВЩИКОМ В УПОЛНОМОЧЕННОМ БАНКЕ



Поставщик

ВАЖНО !!!

По каждому контракту о закупке поставщик может выбрать только один уполномоченный банк.

- 1 До заключения контракта о закупке **выбирает один из уполномоченных банков**, в котором будет открыт отдельный счет для расчетов по контракту о закупке. Все соисполнители по контракту открывают отдельные счета в том же уполномоченном банке.
- 2 **Заключает** с выбранным уполномоченным банком договор банковского счёта и открывает в нём банковский счёт **ДО** заключения контракта о закупке*.
- 3 **Сообщает о выборе** уполномоченного банка закупающей организации и **уведомляет**** её **о реквизитах** банковского счёта, открытого в уполномоченном банке.
- 4 **Заключает** с уполномоченным банком **дополнительное соглашение** к договору банковского счёта, устанавливающее специальный режим по открытому банковскому счёту (режим Отдельного счёта) в соответствии с утверждённой уполномоченным банком Заявкой на банковское сопровождение.
- 5 **Получает** от уполномоченного банка **доступ к Личному кабинету** («Портал приема обосновывающих документов»).

* При наличии технической возможности осуществляет резервирование номера отдельного счета.

** Порядок направления уведомления подлежит уточнению.

ЭТАП 7. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСЧЕТОВ ПО КОНТРАКТУ О ЗАКУПКЕ. РАСЧЕТЫ ПОСТАВЩИКА И СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ



Закупающая организация

- 1 **Осуществляет** оплаты по сопровождаемому контракту **исключительно на отдельный счет поставщика**, открытый в уполномоченном банке.
- 2 **Рассматривает «спорные» платежи** посредством сервиса «Интерактивная отчетность БСК».
- 3 **Уведомляет** уполномоченный банк о полном исполнении поставщиком своих обязательств по контракту.



Поставщик

- 1 **Направляет Заявки** на перевод в уполномоченный банк посредством сервисов дистанционного банковского обслуживания уполномоченного банка.
- 2 **Загружает обосновывающие документы** к заявкам на перевод в Личном кабинете.
- 3 **Отслеживает изменение статусов** заявок на перевод в Личном кабинете.
- 4 **Предоставляет посредством Личного кабинета** по запросам уполномоченного банка **дополнительные документы или сведения**, подтверждающие целевое назначение платежа.



Уполномоченный банк

- 1 **Рассматривает заявки на перевод и обосновывающие документы к ним в течение 3 (трех) рабочих дней**, начиная с дня получения полного комплекта обосновывающих документов.
Срок рассмотрения Заявок на перевод для налоговых и зарплатных платежей - не более 1 (одного) рабочего дня.
- 2 **При положительном результате контроля** исполняет распоряжение на перевод, **при отрицательном** - отклоняет заявку на перевод.
- 3 **Направляет** посредством Личного кабинета запрос закупающей организации в отношении спорной заявки на перевод **в случае, если уполномоченный банк** не может самостоятельно принять решение о согласовании/несогласовании.

Схема и инструкция

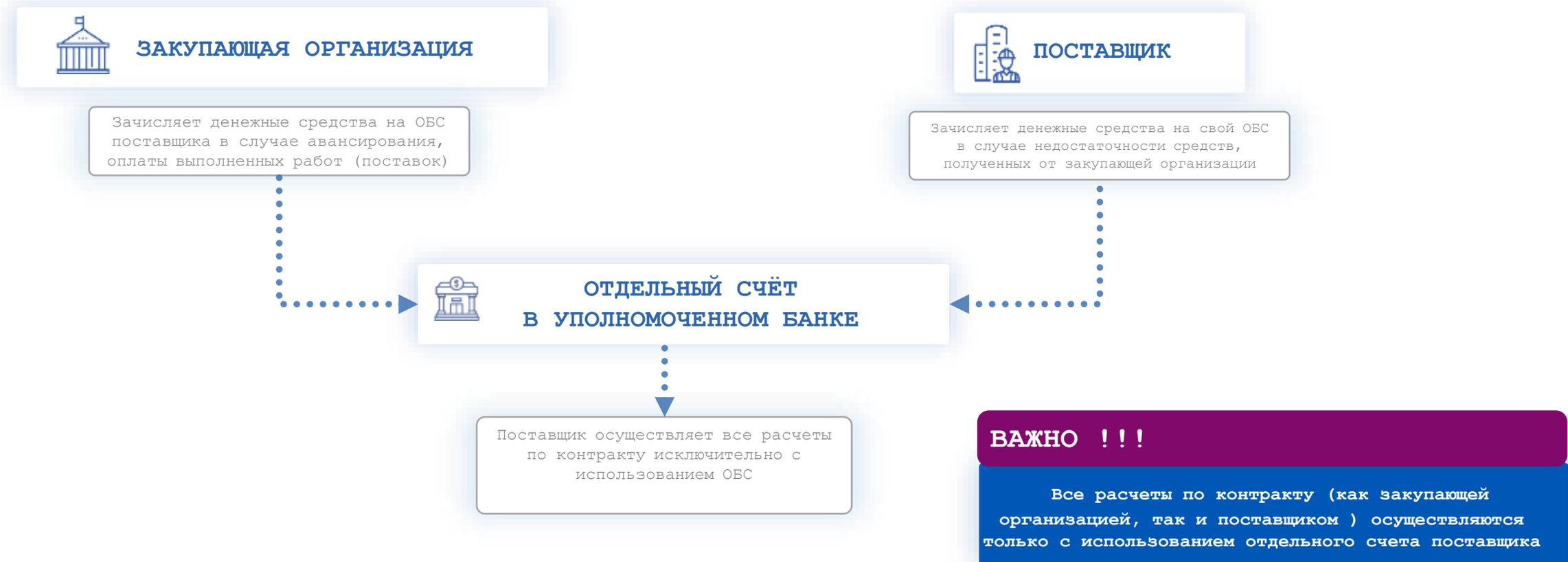


Схема направления заявок на перевод и обосновывающих документов в уполномоченный банк



Инструкция по согласованию «спорных» платежей

ДВИЖЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК



ЭТАП 8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТЧЕТНОСТИ ЗАКУПАЮЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ И МИНИСТЕРСТВУ ФИНАНСОВ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Закупающая организация

- 1 **Направляет в уполномоченный банк** заявку на подключение к сервису «Интерактивная отчетность БСК».
- 2 **Формирует отчёты** и выгружает сводную информацию о результатах мониторинга расчетов и контроля за целевым расходованием денежных средств по сопровождаемым контрактам.

ВАЖНО !!!

- ▶ **Отчетность** по контракту о закупке **передается уполномоченным банком** посредством Сервиса «Интерактивная отчетность БСК» **в Министерство финансов Кыргызской Республики.**
- ▶ **Первый отчет предоставляется** уполномоченным банком покупающей организации БС (Заказчику БС), Министерству финансов начиная с рабочего дня, следующего за днем открытия первого отдельного счета

Заявка и инструкция



Заявка на доступ к сервису «Интерактивная отчетность БСК»



Инструкция по использованию сервиса «Интерактивная отчетность БСК»

ЭТАП 9. ЗАВЕРШЕНИЕ ПРОЦЕДУРЫ БАНКОВСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ КОНТРАКТА

- 1 **Закупающая организация** направляет уведомление в уполномоченный банк о полном исполнении поставщиком своих обязательств по контракту.*
- 2 **Поставщик** подтверждает исполнение контракта о закупке, в том числе завершение расчетов с соисполнителями.
- 3 **Поставщик** направляет в уполномоченный банк заявление о намерении. Заявление о намерении рассматривается банком в течение **5 (пяти) рабочих дней** со дня его получения Банком.
- 4 **Уполномоченный банк** исполняет заявление о намерении только при одновременном соблюдении поставщиком следующих условий:

а) получение уполномоченным банком уведомления покупающей организации о завершении расчетов;

б) завершение поставщиком всех расчетов с соисполнителями, привлекаемыми им для целей исполнения контракта о закупке, с приложением соответствующих обосновывающих документов;

в) исполнение поставщиком всех обязательств по контракту о закупке.

- 5 **Поставщик** закрывает отдельный счет (отменяет режим отдельного счёта) / растрогает дополнительное соглашение.
- 6 **Уполномоченный банк** информирует Министерство финансов Кыргызской Республики об исполнении контракта о закупке.

ВАЖНО !!!

- ▶ **Закупающая организация направляет уведомление о полном исполнении поставщиком своих обязательств по контракту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения контракта (включая исполнение обязательств покупающей организации по оплате товаров (работ, услуг)).**

*Под полным исполнением контракта о закупке понимается исполнение всех обязательств по сопровождаемому контракту, завершение всех расчетов с поставщиком и соисполнителями, включая доведение поставщиком денежных средств до конечных исполнителей.

ВЫЯВЛЕННЫЕ ПРОБЛЕМНЫЕ ВОПРОСЫ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ЗАКУПОК И ЗАКЛЮЧЕНИИ КОНТРАКТОВ

| Содержание проблемного вопроса | Предложения по корректирующим действиям |
|--|---|
| Условия банковского сопровождения не включаются в закупочную документацию при формировании объявления о закупке* | Организовать дополнительный контроль за включением условий банковского сопровождения в закупочную документацию. Направить разъясняющее письмо покупающим организациям. Автоматизировать проставление признака «Подлежит БС» в информационных системах Министерства финансов |
| Применение нетиповой формы контракта при размещении закупочной документации на Портале государственных закупок | Дополнительное информирование покупающих организаций о необходимости применения типовой формы контракта |
| Нарушение сроков подачи Заявки на БС в уполномоченный банк после заключения контракта | Организовать дополнительный контроль за сроками передачи контрактов на банковское сопровождение. Реализовать в информационных системах Министерства финансов автоматизированные уведомления о нарушении сроков |
| Нарушение сроков открытия расчетного счета и перевода его в режим отдельного счета | Организовать со стороны уполномоченных банков и покупающих организаций дополнительное информирование поставщиков о необходимости соблюдения сроков открытия отдельного счета |
| Осуществление покупающей организацией платежей по контракту без использования отдельного счета поставщика | Реализовать в информационных системах Министерства финансов дополнительные автоматизированные контрольные процедуры. До реализации усилить контроль за осуществлением платежей на отдельные счета поставщиков |

* За нарушение законодательства в сфере государственных закупок предусмотрена ответственность согласно частям 1,2,3 и 4 статьи 356 Кодекса Кыргызской Республики «О правонарушениях»